

ЈКП „Тржница „ Ниш
Ђуке Динић бр. 4.

Конкурсна документација

**Предмет јавне набавке : услуге – ДЕЗИНФЕКЦИЈА , ДЕЗИНСЕКЦИЈА И
ДЕРАТИЗАЦИЈА**

Број јавне набавке: 04/18

Врста поступка: ЈНМВ –јавна набавка мале вредности

Укупан број страна :37

Рок предаје понуда :30.04.2018.године

На основу члана 39. и чл. 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ , бр. 68/2015) , Одлуке о покретању поступка јавне набавке 688-65/18 и Решења о образовању комисије за јавну набавку – 688-65/18-2 , припремљена је:

конкурсна документација

ДЕЗИНФЕКЦИЈА , ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА

са следећим садржајем :

I Општи подаци о јавној набавци

Подаци о предмету јавне набавке
Врста и опис услуге

II Услови за учествовање у поступку по чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама и упуство како се ти услови доказују:

1. Обавезни услови по члану 75;

1. образац Изјаве 1; 1а; 1б; (став 1. тачке 1, 2,3)
2. образац Изјаве 2; (став 2.)
3. члан 75. став 1. тачка 5-доставити важећу дозволу.

2. Додатни услови по члану 76. (начин доказивања испуњености)

III критеријум за доделу уговора

- начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

IV Упутство понуђачима како да сачине понуду

V Образац понуде са спецификацијом и структуром цене и упуством како да се попуни

VI Модел уговора

VII Образац трошкова припреме понуде

VIII Образац изјаве о независној понуди

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац:

JKП „Тржница „Ниш , Ђуке Динић бр. 4.

интернет страница: www.trznicanis.rs

Врста поступка :

Предметна набавка услуга се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке :

Предмет јавне набавке 04/18 је набавка услуге : Дезинфекција , дезинсекција и дератизација и чини партију јавне набавке у Плану за 2018.-ту год. –Услуге безбедности и здравља на раду.

Општи рачник набавке : 90921000-9 услуге дезинфекције и уништавање штеточина ; 90923000-3 услуга дератизације .

Опис набавке услуга:

Дезинфекција је скуп мера и поступака којима се одстрањују или уништавају патогене клице које се налазе у спољњој средини (контрола бактеријских и вирусних загађења). Ради се по потреби наручиоца у ванредној ситуацији .

Дезинсекција је начин сузбијања инсеката као преносника разних патогених микроорганизама заразних болести људи и животиња.

Дератизација је метод сузбијања и уништавања глодара.

Контакт и начин комуникације :

Комуникација у поступку јавне набавке се одвија у складу са чл.20. писаним путем , путем поште , електронске поште или факсом , осим у случају подношења захтева за заштиту права , који се може доставити путем поште или личним достављањем на писарницу наручиоца.

Адреса наручиоца : JKП "Тржница „Ниш , Ђуке Динић бр. 4.

Електронска адреса : javnenaabavke@trznicanis.rs

Број факса : 018-515-049

Радно време наручиоца : понедељак – петак од 7.00 – 15.00 часова

Контакт : комисија за ЈНМВ 04/18 Мирјана Милутиновић , Дивна Симоновић и Небојша Петровић .

1. Квалитет

Понуђач је дужан да услуге које су предмет набавке врши у складу са важећим стандардима и правилима струке :

Избор препарата код инсектицида

Еколошка својства:

- 1) Мала отровност по човека и корисне организме
- 2) Одсуство фумигантног (испаравајућег) дејства.
- 3) Одсуство иритабилности и непријатног мириса.
- 4) Одсуство трагова (мрља)

Биолошка ефикасност:

- 1) Широко спектар дејства.
- 2) Одсуство резистенције (отпорости) третираних инсеката.
- 3) Висока ефикасност.
- 4) Резидуалност (дуготрајност) заштите простора

Избор препарата код родентицида

Еколошка својства:

- 1) Мала отровност по човека и корисне организме
- 2) Одложено деловање

Биолошка ефикасност:

- 1) Висока ефикасност.
- 2) Одсуство резистентности (отпорности)

2. Календар пружања услуга

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од 30 дана, од дана закључења уговора достави календар пружања услуга у зависности од начина коришћења препарата који су предвиђени за услугу третмана.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати извршење услуга.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, понуђач мора у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклонити записнички утврђене недостатке, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

4. Гаранција

Гаранција за пружене услуге третмана износи **три месеца**.

5. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом пружања услуга које су предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005 и 91/2015).

6. Место пружања услуга

Пружање услуга које су предмет јавне набавке вршиће се на следећим локацијама наручиоца:

Ред. Број	Објекти у површинама	Површине (m ²)
1.	Управна зграда	240
2.	ПЦ Тврђава	1180
3.	ПЦ Цветна пијаца	10
4.	ПЦ Палилула	40
5.	ПЦ Бубањ	295
6.	ПЦ Криве Ливаде	865
7.	ПЦ Башта Дурлан	240
8.	ПЦ Ћеле Кула	50
9.	ПЦ Нишка Бања	35
10.	Отворени тржни центар	75
11.	ПЦ Медиана- кванташка пијаца	45

II

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама у даљем тексту: ЗЈН)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

(понуђач у поступку јавне набавке доказује потписивањем понуђеног обрасца Изјаве за тачке 1,2,3) (изјава 1, 1а; 1б;)

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

2. У складу са чл.75 . став 2. Закона да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде понуђач доказује :

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава 2 од стране понуђача које су саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

3. У складу са чл. 75. став 1. тачка 5. Закона да има важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке понуђач доставља:

Доказ за правно лице:	- Доставите неоверену фотокопију важеће дозволе Министарства здравља Републике Србије, да испуњавате прописане услове за вршење послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације; - Доставите неоверену фотокопију важећег Решења о упису у регистар пружалаца услуга у области средстава за заштиту биља, издата од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл. 76. Закона)

Технички капацитет

Понуђач је дужан да поседује:

- најмање једно возило, прописно оболежено за пружање предметних услуга у својини, на основу лизинга или закупа.
- опрему потребну за пружање услуга које су предмет набавке у складу са Одлуком о условима које морају испуњавати правна лица и предузетници за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације,

Доказ за правно лице:	- фотокопија саобраћајне дозволе, Уколико понуђач располаже возилом по основу уговора о закупу или по основу лизинга, понуђач је дужан је достави фотокопију уговора.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

Кадровски капацитет

Понуђач мора да има следећа запослена лица:

- један лекар специјалиста епидемиологије или хигијене
- најмање два радника VI или IV степена стручне спреме из области медицине, еколошко-санитарног смера.

-

Сви запослени морају бити оспособљени за рад са отровима у складу са важећом **Одлуком о условима које морају испуњавати правна лица и предузетници за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације**

Доказ за правно лице:	<ul style="list-style-type: none">- Копије обрасца М-За, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослени пријављени на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно;- Одговарајући доказ о профилу и степену стручне спреме (фотокопија дипломе или радне књижице);- фотокопије важеће потврде овлашћене установе, да су запослени оспособљени за рад са отровима у складу са Одлуком о условима које морају испуњавати правна лица и предузетници за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације
----------------------------------	--

УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА,. Обавезни услови, подтачке 1), 2) и 3).

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача (број 3)
--

УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља II. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА,. Обавезни услови, подтачке 1), 2) и 3), а додатне услове испуњавају заједно .

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи: 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:	Споразум понуђача доставити у понуди Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације
---------------	--

НАПОМЕНА:

Тражени докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама .

Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу уговора , писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 . (пет дана) од дана позива достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, понуђачу ће бити дозвољено да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ ЈНМВ – 04/18, (образац број 1)**

Понуђач: _____,

Седиште и адреса: _____,

Матични број : _____,

ПИБ: _____,

ИСПУЊАВА све обавезне услове из члана 75. ЗЈН за јавну набавку мале вредности услуге „Дезинфекција ,дезинсекција и дератизација“ бр. ЈНМВ-04/18, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У Нишу

Овлашћено лице понуђача

Дана _____ године

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси самостално , Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ ЈНМВ – 04/18, (образац број 1а)**

Подизвођач: _____,

Седиште и адреса: _____,

Матични број : _____,

ПИБ: _____,

ИСПУЊАВА све обавезне услове из члана 75. ЗЈН за јавну набавку мале вредности услуге „Дезинфекција ,дезинсекција и дератизација“ бр. ЈНМВ-04/18, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У Нишу

Овлашћено лице понуђача

Дана _____ године

М.П.

Напомена:

- 1.Изјаву доставља само онај понуђач који подноси понуду са Подизвођачем
- 2.Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом
3. У случају ангажовања више Подизвођача , образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерка и попунити за сваког Подизвођача.

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ ЈНМВ – 04/18, (образац број 1б)**

Понуђач(из групе понуђача): _____,

Седиште и адреса: _____,

Матични број : _____,

ПИБ: _____,

ИСПУЊАВА све обавезне услове из члана 75. ЗЈН за јавну набавку мале вредности услуге „Дезинфекција ,дезинсекција и дератизација“ бр. ЈНМВ-04/18, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У Нишу

Овлашћено лице понуђача

Дана _____ године

М.П.

Напомена:

Изјаву попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове , док додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерака и попунити за сваког члана из групе понуђача.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

(Образац 2.)

У вези члана 75. став 2. Закона, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **УСЛУГЕ ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ, ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ, ЈН бр 04/18**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА:

- **Изјаву о поштовању прописа** морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. **Уколико понуду подноси група понуђача,** ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ДОВОЉНИ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ КАПАЦИТЕТИ

Ред. бр.	Регистарски број возила	Основ коришћења
1	2	3
1.		

ДОВОЉНИ КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТИ

Ред. бр.	Име и презиме лекара специјалисте епидемиологије или хигијене
1	2
1.	

Ред. бр.	Име и презиме радника	Профил и степен стручне спреме
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

4.
ИЗЈАВО ПРЕПАРАТИМА КОЈИ ЋЕ СЕ КОРИСТИТИ ПРИ
ИЗВРШЕЊУ УСЛУГЕ

ИЗЈАВЉУЈЕМ да ћу при вршењу услуга дератизације и дезинсекције дератизације користити следеће препарате, и то:

Ред. бр.	НАЗИВ ПРЕПАРАТА	НАМЕНА ПРЕПАРАТА	ПРОИЗВОЂАЧ	ГРУПА ОТРОВА
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Уписати списак препарата са наменом и називом произвођача који ће се користити при извршењу услуге, као и групу отрова којима наведени препарати припадају.

Под пуном одговорношћу изјављујем да ћу при извршењу услуге користити искључиво препарате наведене у овом списку.

НАПОМЕНА: У случају већег броја образац копирати

М.П.

Потпис овлашеног лица

Образац бр.3.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____ из
_____, делимично поверавам _____ % укупне

вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. (поглавље IV тачка 7.)

У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица М.П.

ИЗЈАВА

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо сва заштитна средства за запослене који обављају послове ДДД а све према Одлуци о условима које морају испуњавати правна лица и предузетници за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације

- **заштитно радно одело и обућу;**
- **капу и заштитне наочаре;**
- **респиратор;**
- **заштитну маску са наочарима;**
- **гумене рукавице;**
- **опрему за ургентну лекарску помоћ са одговарајућим антидотима;**
- **апарат за детекцију гаса.**

М.П.

Потпис овлашеног лица

III

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**. Уколико две или више понуда имају исту вредност понуде, примениће се додатни критеријум код избора, а то је понуђени износ за услугу дератизације.

У случају да и тада буду две исте понуде, наручилац ће применити критеријум дужи рок плаћања услуге.

IV

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: JKП „Тржница“ Ниш, Ђуке Динић бр. 4. канцеларија бр. 6. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном знаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. (изјава број 3)

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, FCO Наручилац, са уручунатим свим трошковима за извршење услуга које су предмет набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати у току важења уговора.

За услуге из Обрасца спецификација понуде, у цену услуге третмана треба урачунати 4 (четири) третмана према календару планирања вршења услуга и у зависности од начина коришћења препарата, који су предвиђени за вршење услуга третмана, са урачунатим свим трошковима који се не могу посебно исказивати у рачуну.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 45. дана од дана службеног пријема рачуна овереног од стране овлашћеног лица појединачног наручиоца. Сваки достављени рачун мора да садржи

број и датум закљученог уговора. У прилогу рачуна треба доставити Потврду о извршеним услугама потписану од стране представника Понуђача и Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да за извршену услугу сачини два оригинална рачуна са Потврдом о извршеној услузи. Један оверен и потписан примерак рачуна са потврдом се предаје овлашћеном лицу Наручиоца за извршену услугу, а други примерак Давалац услуге је дужан да преда на Писарници Наручиоца у року од два дана, од дана извршења услуге. Сваки достављени рачун мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закључења овог уговора, адресу-место и датум пружене услуге.

У случају више или мање зарачунате цене пружене услуге, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице Наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужењем, Давалац услуге предаје са рачуном и потврдом на начин и у року како је то описано у ставу 3. овог члана.

11. Заложно право

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

12. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде
Заинтересована лица могу у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему се може указати на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документације, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7.00 до 15.00.

Питања се могу упутити на адресу JKП "Тржница" „Ниш Ђуке Динић бр. 4. предајом на Писарници ,путем факса на број 018 -515 -049 или путем e-mail javnenabavke@trznicanis.rs , уз напомену "Објашњења –јавна набавка мале вредности **број 04/2017**, чији је предмет набавка услуга дератизације и дезинсекције.“

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са

припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, е-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. ЗЈН којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

ЈКП „Тржница“, Ниш ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

14.. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу, увид код понуђача, односно његовог подизвођача, понуђачу ће бити остављен примерен рок да поступи по позиву односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

По окончаном поступку отварања понуда, уз сагласност понуђача, може се извршити исправка рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

15. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања ЈКП „Тржнице“, Ниш које спроводи поступак противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен у ЈКП „Тржница“ Ниш најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које су предузете пре истека рока за подношење понуда, а исти нису отклоњени.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које су предузете пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу уговора, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5. (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Управе за заједничке послове;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Управе за заједничке послове која спроводи поступак;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се: **1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће

елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, ЈКП „Тржница „ Ниш и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; - потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси ЈКП „Тржница „ Ниш Ђуке Динић бр. 4. , а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

17. Измене током трајања уговора

Наручилац у складу са Законом може дозволити промену цене из објективних разлога уколико дође до раста потрошачких цена од преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику

објављеног у Службеном гласнику РС). Корекција цене се врши за онолико процената за колико је раст индекса потрошачких цена прешао 5%.

Усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и овој конкурсној документацији не сматра се изменом уговора.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума	

Потпис овлашћеног лица

М.П.

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

НАПОМЕНА:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

НАПОМЕНА:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

V.

ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Површина која ће се третирати	Магазински простор	Млечна хала	Санитарни чвор	Укупна површина
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Управна зграда	m2	240	/	/	/	240
2.	ПЦ Тврђава	m2	320	300	460	100	1180
3.	ПЦ Цветна пијаца	m2	10	/	/	/	10
4.	ПЦ Палилула	m2	10	/	/	30	40
5.	ПЦ Бубањ	m2	45	110	115	25	295
6.	ПЦ Криве Ливаде	m2	85	405	325	50	865
7.	ПЦ Башта Дурлан	m2	70	30	70	70	240
8.	ПЦ Ћеле Кула	m2	30	10	/	10	40
9.	ПЦ Нишка Бања	m2	15	10	/	10	35
10.	Отворени Тржни центар	m2	50	/	/	25	75
11.	ПЦ Медиана кванташ	m2	30	/	/	15	45
УКУПНО			905	865	970	335	3075

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Редни број	ВРСТА ТРЕТМАНА	Јединица мере	Количина х 4. третмана	Цена по јединици	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Дезинсекција	m ²	3145 х4		
2.	Дератизација	m ²	3145 х4		
	Укупна вредност понуде				

Напомена : Дезинфекција ће се вршити по потреби наручиоца у ванредним околностима .

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Минимум 30 максимално 45 дана од дана пријема исправног рачуна.	У року од _____ дана од пријема исправног рачуна.
ГАРАНТНИ РОК: Гаранција на квалитет пружених услуга третмана је минимум 3 месеца	_____ месец од дана пружене услуге/ Потврде о извршеним услугама о
РОК ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ: не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове Наручиоца за рок и начин плаћања, рок пружања услуга, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.

VI

МОДЕЛ УГОВОРА

о пружању услуге дезинфекције, дезинсекције и дератизације

Овај уговор закључен је између:

1. Купца: JKП „Тржница“

са седиштем у Нишу, улица Ђуке Динић 4,

ПИБ: 100668541 Матични број: 07174306

кога заступа: Горан Ђорђевић

(у даљем тексту: **Купац**)

2.

са седиштем у, улица,

ПИБ: Матични број:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Добављач**);

Уговорне стране констатују:

JKП „Тржница“, Ниш, спровела је поступак јавне набавке мале вредности 04/18 за партију, чији је предмет набавка услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације, ради закључења уговора на период од годину дана.

Добављач је доставио понуду број _____, која је саставни део овог уговора, са условима из конкурсне документације у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина пружања услуга.

Предмет уговора, цена и услови плаћања

Члан 1.

Спецификација са списком површина на које се односи овај уговор, дата је у прилогу овог уговора и чини његов саставни део, а може се проширити и на друге површине која Купац евентуално захтева.

Члан 2.

Уговорена цена износи (**попуњава Наручилац**) _____ динара, без ПДВ-а, износ ПДВ _____, што укупно износи _____ дин. FCO купац, са уручунатим свим трошковима за извршење услуга које су предмет уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора, осим ситуације предвиђене конкурсном документацијом (поглавље IV)

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од _____ дана од дана службеног пријема рачуна овереног од стране овлашћеног лица купца. Сваки достављени рачун мора да садржи број и датум закљученог уговора. У прилогу рачуна треба доставити Потврдну о извршеним услугама потписану од стране представника Добављача и Купца .

Добављач је дужан да за извршену услугу сачини два оригинална рачуна са Потврдом о извршеној услузи. Један оверен и потписан примерак рачуна са потврдом се предаје овлашћеном лицу Купца за извршену услугу, а други примерак Добављач је дужан да преда на Писарници Купца у року од два дана, од дана извршења услуге. Сваки достављени рачун мора да садржи тачне идентификационе податке о Купцу, број и датум закључења овог уговора, адресу-место и датум пружене услуге.

У случају више или мање зарачунате цене пружене услуге, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице Купца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужењем, Добављач предаје са рачуном и потврдом на начин и у року како је то описано у ставу 3. овог члана.

Квалитет

Члан 4.

Добављач је дужан да услуге које су предмет уговора врши у складу са важећим стандардима и правилима струке као и да користи препарате са списка које је навео уз понуду.

Добављач гарантује квалитет у року од 3. (три) месеца , рачунајући од дана извршене услуге .

Квалитет препарата

Члан 5.

Добављач је дужан да обезбеди све препарате потребне за предметну услугу.

Препарати који ће се користити при раду код инсектицида морају имати следећа еколошка својства: мала отровност по човека и корисне организме ,одсуство испаравајућег дејства, одсуство иритабилности и непријатног мириса, одсуство трагова третмана (мрља). Такође препарати који ће се користити код инсектицида морају имати и следећу биолошку ефикасност: широк спектар дејства, одсуство резистенције (отпорости) третираних инсеката, висока ефикасност, резидуалност (дуготрајност) заштите простора .

Календар пружања услуга

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 30 дана, од дана закључења уговора достави календар пружања услуга у зависности од начина коришћења препарата који су предвиђени за услугу третмана.

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Члан 7.

Купац и Добављач ће записнички констатовати извршење услуга.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, Добављач мора у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклонити записнички утврђене недостатке, у противном купац задржава право да раскине уговор.

Начин пружања услуга

Члан 8.

Услуге дезинфекције, дезинсекције и дератизације вршиће се сукцесивно на локацијама Купца.

Купац утврђује динамику вршења услуга, усменим или писменим захтевом овлашћеног лица Купца, а на основу плана, календара планирања вршења услуга.

Место пружања услуга

Члан 9.

Место пружања услуга које су предмет овог уговора су појединачне локације купца из поглавља I.

Мере заштите

Члан 10.

Добављач је дужан да приликом пружања услуга које су предмет јавне набавке примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду .

Виша сила

Члан 11.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Измене током трајања уговора

Члан 12.

Купац може, на основу члана 115. Закона о јавним набавкама, након закључења појединачног уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

Заштита података купца

Члан 13.

Добављач је дужан да у току реализације Уговора чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

Промена података

Члан 14.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Купца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

Праћење извршења уговорених обавеза

Члан 15.

Лица одговорна за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза за ЈКП „Тржница“, Ниш је Милош Милошевић . Контакт телефон: 063/1188-565

Прелазне и завршне одредбе

Члан 16.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 18.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати на период на годину дана од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговоравају надлежност Привредни суд у Нишу.

Члан 20.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

КУПАЦ

М.П

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно попунити

VIII.
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **УСЛУГЕ ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ, ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ, ЈН бр 04/18** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси подизвођач или група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача и сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Ова изјава се доставља за сваку партију појединачно